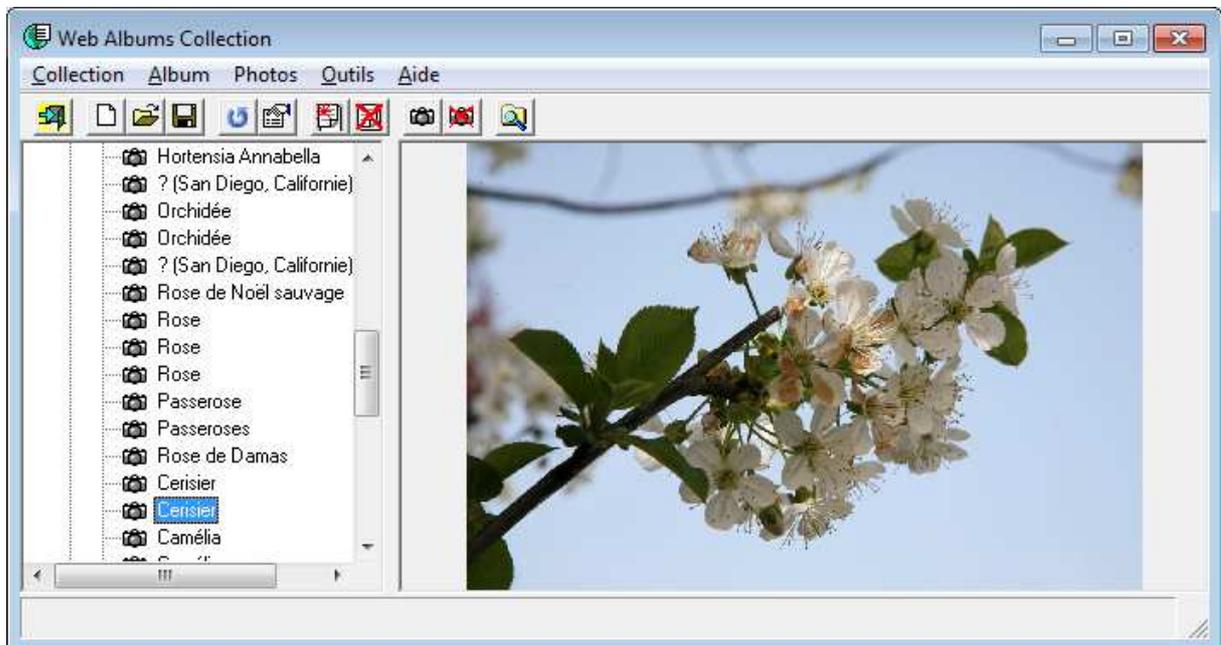


1. PRÉSENTATION



Web Albums Collection est un programme qui permet d'installer et de gérer une collection d'albums photos sur un serveur Web, comme par exemple les pages personnelles que la quasi-totalité des fournisseurs d'accès offrent avec le compte ADSL.

Web Albums a été conçu à l'intention des personnes ayant très peu de connaissance en informatique, ignorant notamment les langages spécifiques à Internet. Seules quelques notions concernant l'accès aux pages personnelles sont requises, au moins lors de la création de la première collection.

Une collection se présente sous la forme suivante :

- Une page d'accueil présentant la liste des albums de la collection. En cliquant sur un titre d'album, on ouvre l'album
- Chaque album est constitué d'une page comportant un titre, un commentaire général, et un tableau des vignettes des photos de l'album
- En cliquant sur une vignette, on obtient une version agrandie de la photo. La taille de la photo est ajustée au maximum des dimensions de la fenêtre du navigateur.
- A partir de chaque album, on peut revenir à l'index de la collection par un lien situé en haut de page.

Si la collection n'est pas placée au sommet de l'arborescence du site internet, un bouton situé dans la page d'index de la collection permet de remonter au répertoire supérieur. Il appartient à l'utilisateur de l'application de gérer le comportement de la page d'index de ce répertoire, ce qui demande alors quelques connaissances en matière de programmation Web.

2. TERMINOLOGIE

Un certain nombre de termes seront utilisés dans le présent manuel, qu'il est important de bien assimiler pour une bonne compréhension du fonctionnement et de l'utilisation de l'application :

- **Collection** : ensemble d'albums photos.
- **Album** : Regroupement de photos dont les vignettes sont présentées sur une même page internet. En cliquant sur une vignette, on obtient la photo agrandie au maximum de la fenêtre du navigateur.
- **Vignette** : copie réduite de la photo, permettant d'en visualiser rapidement une quantité importante en prenant connaissance du contenu. On utilise parfois le terme de miniature pour désigner les vignettes.
- **Page d'index** : Page internet, au sommet de l'arborescence de la collection, qui permet de choisir l'album à visualiser. Cette page présente le titre de chaque album en une ou plusieurs colonnes. Chaque page d'album permet de remonter à cette page.
- **Page d'album** : page internet qui présente les vignettes des photos de l'album.
- **Site local** : Répertoire de votre disque dur où est placé le répertoire de base de la collection. Les photos et les fichiers de gestion seront placés dans des sous-dossiers de ce répertoire
- **Site distant** : Répertoire « racine » (de départ) de votre site web.
- **Titre** : Texte qui correspond à ce que l'internaute voit : titre de la collection en haut de la page d'index, titre de l'album en haut des pages d'album, titre des photos sous les vignettes. Ce texte n'a normalement pas de limitation.
- **Nom** : Texte qui est utilisé pour nommer les répertoires et les fichiers. Ces noms devant être utilisés sur Internet quel que soit le système d'exploitation du serveur (le plus souvent sous Unix), ils doivent respecter des normes précises décrites plus loin.

3. CRÉEZ UNE COLLECTION

Voici la méthode pour créer une collection et les albums qu'elle contient.

Pour créer une nouvelle collection, cliquez sur le menu « Collection », puis sur « Nouveau »

3.1. DÉFINIR LES PROPRIÉTÉS DE LA COLLECTION

Votre collection d'album est stockée d'une part sur votre ordinateur parmi vos documents, et d'autre part sur le serveur de l'hébergeur de votre site Web. Les fichiers de votre ordinateur sont l'image exacte de votre site web (du moins en ce qui concerne les albums photos).

Pour cela, il va falloir définir le répertoire de votre disque où sera stockée cette image, ainsi que l'adresse et les identifiants du serveur FTP permettant l'envoi des photos sur votre site.

L'accès au serveur FTP sera traité plus loin, lors de la description de la synchronisation avec le site distant.

Pour définir les propriétés de la collection, cliquez sur le menu « Collection », puis « Propriétés »

3.1.1. Chemin du site local et paramètres de connexion

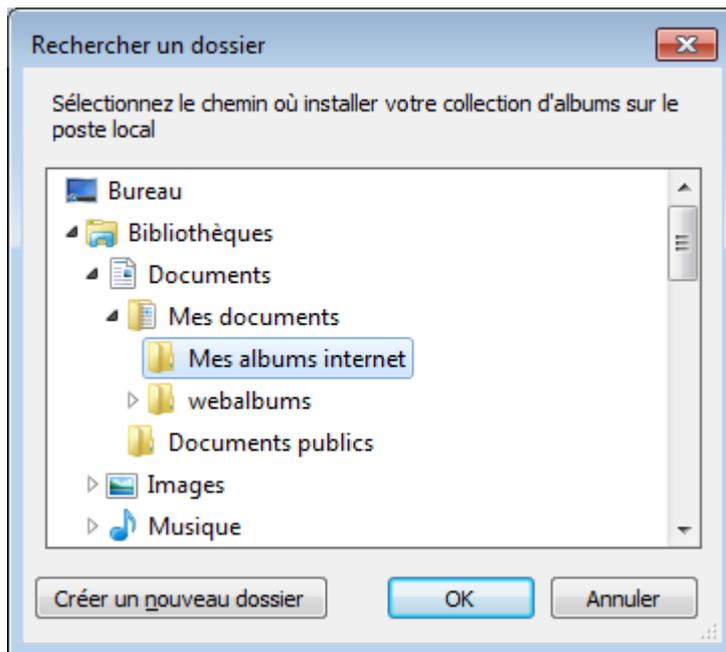
26/12/2012 14:59:00

2 / 25

Cliquez sur le bouton à droite du champ « Chemin du répertoire de la collection... ». La boîte de choix de répertoire s'ouvre.

Sélectionnez dans cette boîte le répertoire choisi pour stocker la collection d'albums.

Si le répertoire désiré n'existe pas, sélectionnez le répertoire où vous voulez le créer, puis cliquez sur le bouton « Créer un nouveau dossier ». Un nouveau répertoire s'affiche avec comme nom « Nouveau dossier ». Sélectionnez ce répertoire, appuyez sur la touche F2 de votre clavier, puis effacez le nom actuel et inscrivez celui voulu. Appuyez sur la touche « Entrée » pour valider le nom.



Lorsque le répertoire correct est sélectionné, cliquez sur le bouton Ok pour valider.

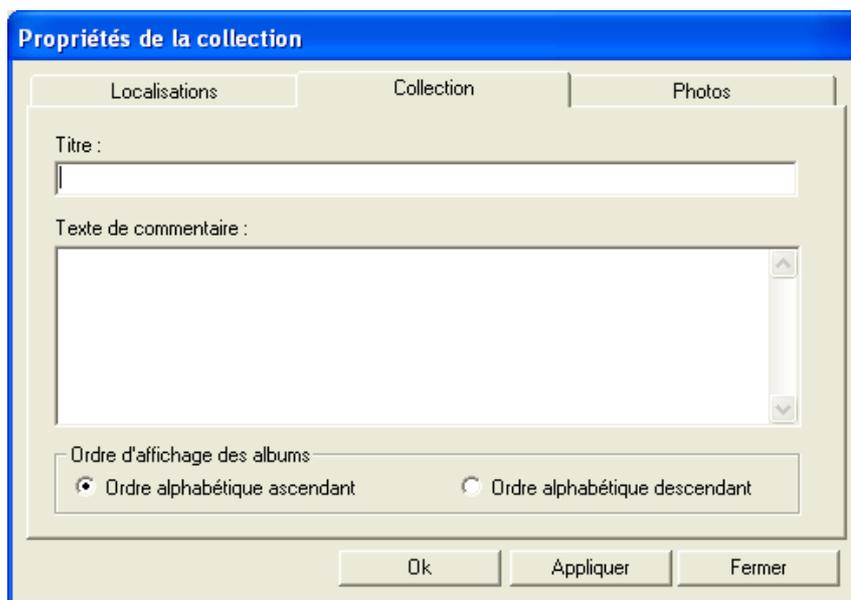
Si vous connaissez le nom du serveur FTP et vos identifiants, remplissez les champs du cadre « Serveur ». Vous pouvez cliquer sur le bouton « Tester » pour voir si ces paramètres sont corrects (un accès internet actif est nécessaire). De plus amples informations sont fournies dans le chapitre concernant la synchronisation. Si vous ne connaissez pas ces informations pour le moment, mettez un texte quelconque dans ces champs (ces informations sont obligatoires).

3.1.2. Titre et commentaire de la collection

L'étape suivante consiste à donner un titre et un commentaire à votre collection.

Le titre de la collection est affiché en haut de la page d'index de votre collection, dans laquelle est affichée la liste des albums.

Le commentaire de la collection est un texte quelconque qui est affiché sous le titre, avant la liste des albums.



Donner un titre est fortement conseillé, car sinon c'est le nom du répertoire qui sera affiché en tête de la page d'index de la collection. Comme ce nom a des restrictions importantes, il peut ne pas être très significatif (par exemple « vietnam_2011 » serait mieux compris par « Nos vacances en 2011 au Viêt-Nam »)

Le commentaire est un texte facultatif affiché au dessous du titre, au-dessus de la liste des albums. Dans cette zone de texte, vous pouvez forcer un retour à la ligne avec la combinaison de touches Ctrl-Entrée.

Le titre et le commentaire n'ont pas de restriction particulière.

3.1.3. Ordre d'affichage des albums

À partir de la version 2.2, il est possible de gérer l'ordre d'affichage des albums (auparavant, l'ordre était toujours alphabétique inverse). Désormais, on peut choisir entre un ordre ascendant ou descendant (mais toujours alphabétique). En bas de l'onglet « collection », sélectionnez le choix du tri voulu.

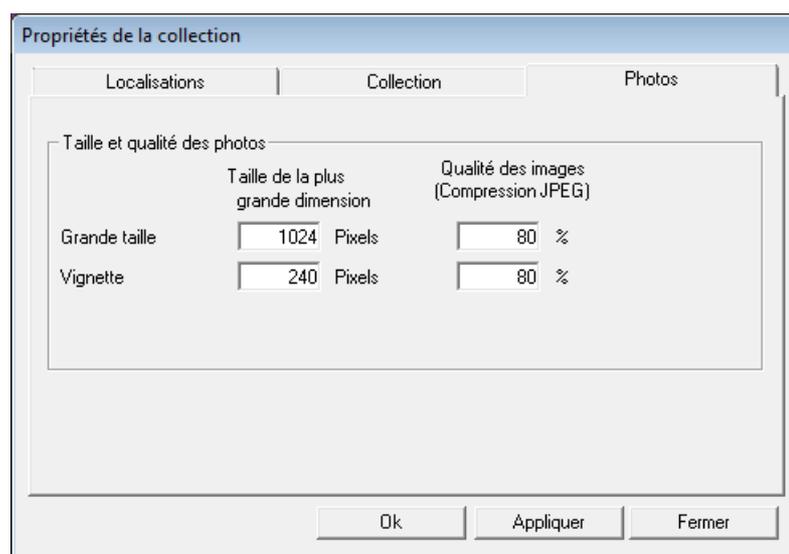
La modification de l'ordre de tri impacte 2 choses : la configuration (il faudra la sauvegarder) et le fichier labels.php (qui devra être synchronisé).

3.1.4. Caractéristiques des photos

Lorsque vous sélectionnez des photos à placer dans vos albums, Web Albums Collection effectuera les actions suivantes :

1. Copie de la photo dans un répertoire temporaire
2. Redimensionnement à la taille « grande image »
3. Copie de la grande image dans le répertoire « large » de l'album
4. Redimensionnement à la taille « vignette »
5. Copie de la vignette dans le répertoire « small » de l'album

Il est donc nécessaire de préciser quelle sera la taille des photos et de leur vignette, ainsi que la qualité des photos. Ces dernières sont en effet des images JPEG, qui sont compressées avec perte de données. Plus la qualité sera grande, plus la photo sera nette, mais plus elle sera « lourde » et donc longue à afficher dans le navigateur. Un bon compromis est en général de 1024 pixels pour la grande taille, avec une qualité de 80%.



Pour des raisons de mise en page, il est fortement conseillé de conserver une taille de 240 pixels pour la vignette, sauf si vous modifiez la mise en page des albums. Cette action nécessite des connaissances en matière de programmation Web et la modification du fichier index_alb.php.

Pour valider les données et refermer la fenêtre, cliquez sur le bouton « Ok »

3.1.5. Sauvegarder la configuration

Sauvegardez les informations précédentes dans un fichier de configuration : cliquez sur le menu « Collection » puis sur « Enregistrer ». Si vous avez déjà donné un nom à ce fichier, ce dernier va être mis à jour. Sinon, la boîte d'enregistrement de Windows s'ouvre. Sélectionnez un répertoire, donnez un nom représentatif à votre fichier, et validez.

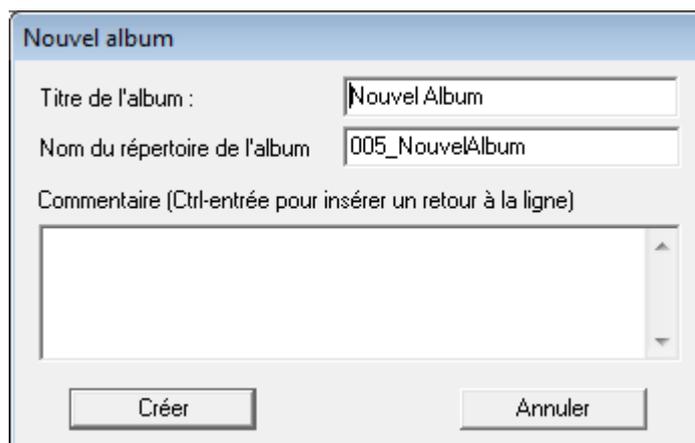
Les derniers fichiers de configuration utilisés sont mémorisés dans le menu « collection ».

3.2. AJOUTER UN ALBUM

Pour ajouter un album, il faut définir le nom du répertoire qui contiendra les photos, ainsi que le titre du répertoire et un commentaire éventuel.

Les albums seront présentés dans l'**ordre alphabétique inverse** du nom de leur répertoire. C'est pourquoi il est conseillé de mettre en tête des lettres ou des chiffres pour les ranger dans l'ordre désiré. Les valeurs les plus fortes seront présentées en premier. Si vous numérotez par exemple vos albums de 001 à N (les zéros en tête sont importants car ils permettent de faire coïncider un ordre alphabétique et un ordre numérique), les derniers albums créés seront présentés en tête de liste dans l'index des albums.

Cliquez sur le menu « Album », puis « Nouveau ».



The image shows a dialog box titled "Nouvel album". It has three input fields: "Titre de l'album" containing "Nouvel Album", "Nom du répertoire de l'album" containing "005_NouvelAlbum", and a larger "Commentaire" field with a vertical scrollbar. Below the fields are two buttons: "Créer" and "Annuler".

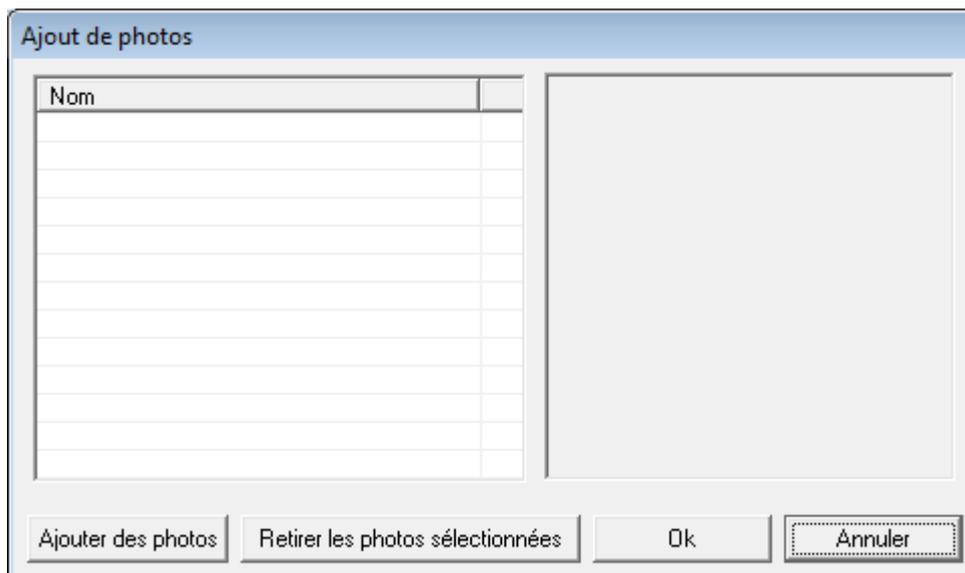
Les nouveaux albums sont présentés avec le titre « Nouvel Album ». Si l'option « Numérotation automatique des albums » a été validée, le nom du répertoire est par défaut « NouvelAlbum » précédé d'un numéro d'ordre à 3 chiffres, calculé en fonction des albums existants. Libre à vous de modifier ces valeurs. Cependant, le nom du répertoire est soumis aux règles de nommage des fichiers internet : pas d'espaces, pas d'accents, pas de caractères spéciaux (sauf le souligné et le trait d'union). Ce nom n'apparaît jamais dans les albums, il peut donc ne pas être explicite.

Le titre et le nom du répertoire sont obligatoires. Le texte du titre n'est pas soumis à restriction, mais il est conseillé de le faire assez court pour tenir sur une ligne dans la page d'index, sinon ces dernière aura un aspect disgracieux.

Le commentaire est facultatif. Il n'y a aucune restriction sur le texte, ni sur les caractères, ni sur la longueur de ce texte (il peut faire beaucoup de lignes)..

3.3. AJOUTER DES PHOTOS

Pour ajouter des photos, sélectionnez d'abord l'album qui les contiendra dans la liste de droite, puis cliquez sur le menu « Photos » puis « Ajouter des photos ».



Cliquez sur le bouton « Ajouter des photos ». La boîte de sélection de fichiers habituelle de Windows s'ouvre. Choisissez les photos que vous voulez mettre dans cet album. Vous pouvez en sélectionner plusieurs en une fois avec les touches habituelles Majuscule (Maj. ou ⌘) ou Contrôle (Ctrl).

La boîte se remplit avec le nom des fichiers. En cliquant sur les noms, la photo correspondant s'affiche à droite. Vous pouvez éventuellement retirer certaines photos en les sélectionnant (là encore, on peut en sélectionner plusieurs avec Majuscule ou Contrôle) et en cliquant sur le bouton « Retirer les photos sélectionnées ».



Si les photos à sélectionner sont réparties sur plusieurs répertoires, vous pouvez recommencer à en sélectionner d'autres en cliquant à nouveau sur le bouton « Ajouter des photos ». Les nouvelles photos seront ajoutées à la liste. Vous pourrez également revenir plus tard dans cette fenêtre pour ajouter de nouvelles photos à votre album.

Lorsque toutes les photos voulues ont été sélectionnées, cliquez sur le bouton « Ok ». La conversion/copie commence : les photos sont copiées et redimensionnées dans les sous-répertoires « large » et « small » du répertoire de l'album. Cette opération peut être assez longue si le nombre de photos choisies est important. Quand c'est terminé, la fenêtre se ferme.

Il peut arriver qu'un incident se produise lors de la conversion des photos. Cela est dû à une saturation de la mémoire réservée à l'application. Fermez Web Albums, et recommencez. Si le

problème persiste, redémarrez l'ordinateur. Vous pouvez faire part de vos difficultés à MGD Software, en utilisant le formulaire de contact de son site de freewares : <http://mgd.software.free.fr> , bouton « Nous contacter » (en haut à droite de la page d'accueil).

Vous pouvez recommencer la procédure à partir du paragraphe 3.1.5 pour créer de nouveaux albums.

3.4. DONNER UN TITRE AUX PHOTOS

Par défaut, les photos n'ont pas de titre. Les photos sans titre sont repérables dans la liste de gauche : leur titre affiché est constitué du nom de fichier encadré de crochets. Sur le site internet, les photos n'auront pas de légende.

Pour donner un titre à une photo, sélectionnez-la en cliquant dessus, puis passez en édition en utilisant une des méthodes ci-dessous :

- Cliquer une seconde fois (pas trop vite) sur son titre dans l'arborescence,
- Appuyer sur la touche F2,
- Cliquer sur le menu « photos » puis sur « Changer le titre » ,
- Cliquer sur son nom avec le bouton droit, puis sur « changer le titre »

Modifiez le texte à votre convenance (pas de restriction), puis appuyez sur la touche « Entrée » pour valider, ou cliquez sur une autre photo.

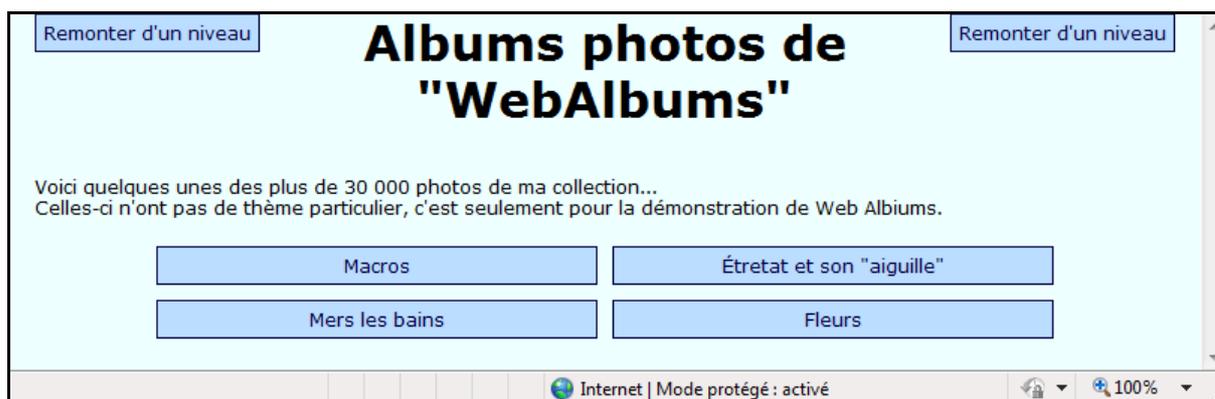
Vote site est prêt ! Il vous reste à l'envoyer sur le serveur de votre hébergeur, à l'aide de la fonction « synchroniser » (voir plus loin).

4. LE RÉSULTAT SUR LE SITE INTERNET

Bien que vous n'ayez pas encore transféré les fichiers sur le serveur de votre hébergeur, et pour fixer les idées, voici un exemple de l'aspect que rendra votre collection d'album sur internet :

4.1. PAGE D'INDEX

La page d'index est celle où on choisit un album de la collection. C'est une simple liste sur une ou plusieurs colonnes. Par défaut, le nombre de colonnes est fixé à 2.

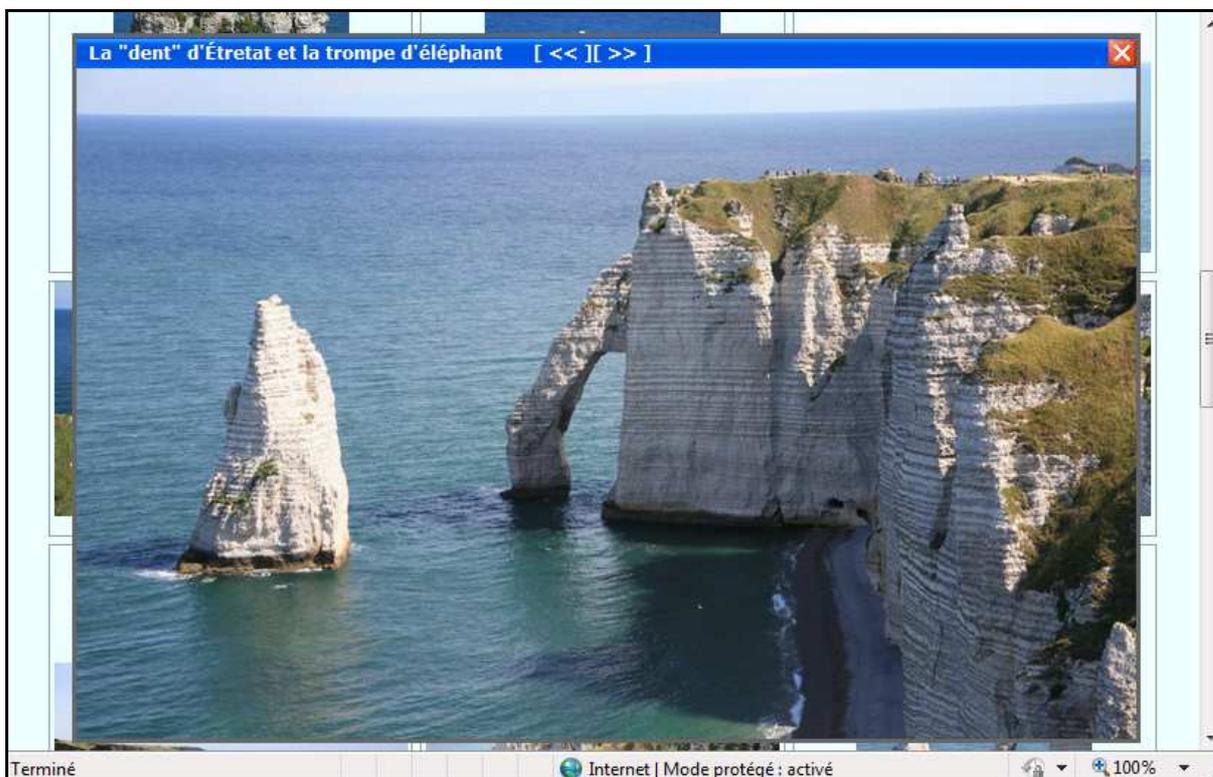


4.2. PAGE D'ALBUM

Une page d'album comprend un titre, un commentaire et un tableau de vignettes. En cliquant sur une vignette, on obtient une version agrandie de la photo, dont la taille est calculée pour occuper 95% de la fenêtre du navigateur.



Quand on clique sur une vignette, on obtient la grande photo :



5. MODIFICATIONS APRÈS CRÉATION

Après qu'une collection ait été créée et remplie d'un ou plusieurs albums, il peut arriver qu'il soit nécessaire de modifier certains paramètres.

5.1. TITRES

Vous pouvez modifier les titres de la collection, des albums et des photos comme il a été expliqué lors de leur création (voir paragraphe 3.1.5 – s'applique aussi aux titres des albums). Seuls les fichiers labels.php seront modifiés, et mis à jour lors de la prochaine synchronisation.

5.2. NOMS DU RÉPERTOIRE DE LA COLLECTION

Vous ne pouvez pas modifier dans l'application le nom de répertoire de collection. Si vous le souhaitez, renommez ce répertoire à l'aide de l'explorateur Windows, puis réouvrez les paramètres de la collection et modifiez le chemin local.

Vous ne pouvez pas modifier le chemin distant avec Web Albums. Il vous faudra le faire avec un client FTP, puis mettre à jour le chemin distant dans les propriétés de la collection.

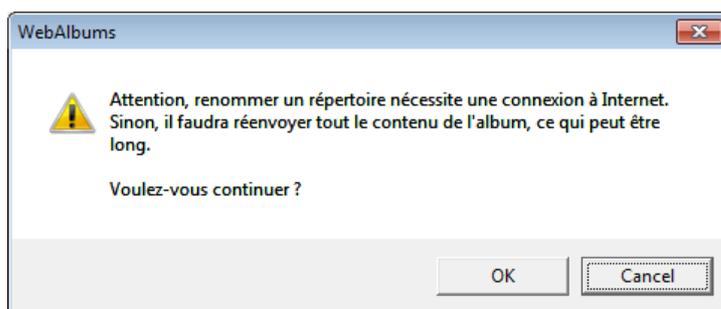
5.3. NOMS DES RÉPERTOIRES D'ALBUMS

Depuis la version 2.1, la modification du nom des albums s'est beaucoup simplifiée et peut être faite directement depuis Web Albums.

La modification du nom de répertoire d'un album peut être rendue nécessaire pour reclasser l'ordre d'affichage des albums dans l'index de la collection, puisqu'ils sont classés par ordre alphabétique inverse (Voir le paragraphe 3.2). Vous pouvez aussi masquer temporairement un album en mettant un souligné (_) devant son nom, ce qui le rend invisible : Par exemple « _002oldalbum » sera affiché dans Web Albums, mais ne sera pas visible sur le site dans la page d'index.

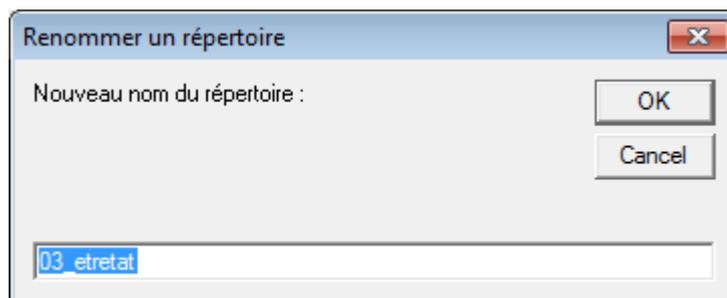
Avant de renommer un album, assurez-vous d'avoir un accès à Internet ouvert : en effet, le changement de nom du répertoire doit être synchrone sur les sites distant et local. Dans le cas contraire, la prochaine comparaison vous demandera de télécharger le nouveau répertoire et de supprimer l'ancien sur le site distant, ce qui signifie un envoi de toutes les photos du répertoire, et donc un temps de transfert assez long.

Sélectionnez l'album dont il faut renommer le répertoire, puis soit cliquez avec le bouton droit sur son titre, soit utilisez le menu « Album » puis « Renommer ».



N.B. : vous pouvez éviter l'affichage de ce message en cochant la case « pas d'avertissement... » dans le menu « Outils » puis « Préférences », onglet « Collection et synchro »

Validez la boîte de dialogue. Une autre boîte de dialogue vous demande le nouveau nom de répertoire. Entrez-le en vous rappelant que les caractères accentués et spéciaux, ainsi que les espaces, ne sont pas admis. Souvenez-vous aussi que les albums sont présentés par ordre alphabétique inverse et donnez un nom qui permette de le placer au bon endroit dans la liste (voir le paragraphe 3.2)



Web Albums commence par renommer le répertoire distant. S'il n'y arrive pas, le changement de nom est annulé pour éviter une désynchronisation. Dans le cas contraire, le répertoire local est également renommé.

Vous pouvez renommer un répertoire d'album directement avec l'explorateur Windows. Cependant, soyez conscient que cette action implique que lors de la prochaine synchronisation, vous aurez à transférer sur le serveur distant l'intégralité des photos de l'album, et à supprimer le répertoire distant portant l'ancien nom.

5.4. NOMS DES PHOTOS - RECLASSEMENT

Comme pour les répertoires, il peut être nécessaire de modifier le nom des photos pour les reclasser dans l'ordre voulu, puisque les vignettes sont présentées dans l'ordre alphabétique croissant.

Comme pour les noms d'albums, ce changement est synchrone avec le site distant. Si vous n'êtes pas connecté à Internet, vous serez obligé de la réenvoyer sur le site distant et de supprimer celle qui s'y trouve. Pour éviter le message d'avertissement (voir paragraphe 5.3), cochez la case « Pas de message d'avertissement... » dans le menu « Outils », puis « Préférences », onglet « Collection et synchro ».

Pour modifier le nom de fichier d'une photo, sélectionnez-la dans la liste, puis soit cliquez avec le bouton droit sur son titre, soit utilisez le menu « Photo » puis « Renommer ».



Par défaut, l'ancien nom de fichier est proposé. Mettez un nom satisfaisant aux critères de noms sur Internet. Dans le cas contraire, le nouveau nom sera refusé. Si le nom est correct, le fichier est renommé.

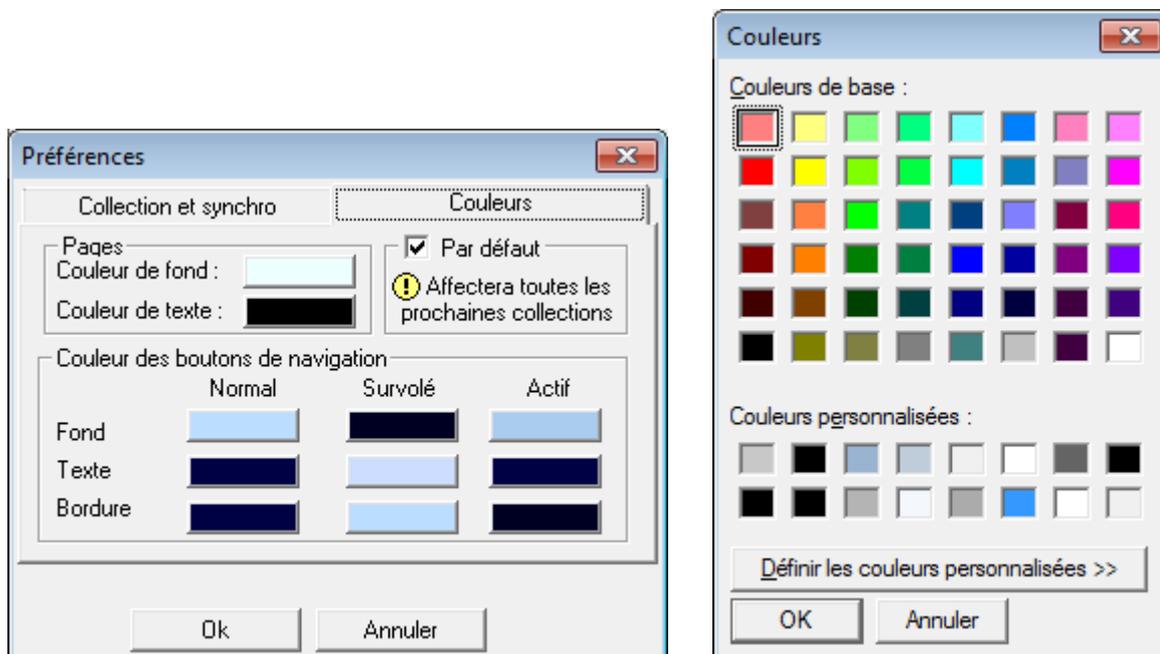
Lors de la prochaine synchronisation, il vous sera proposé d'envoyer les photos renommées. En fonction des options globales (voir paragraphe 9.5.3), il vous sera proposé d'importer, de supprimer ou ne rien faire des photos distantes, qui auront les anciens noms de fichier. Vous devrez essentiellement forcer l'action à « Supprimer » (voir paragraphe 9.6.1)

5.5. COULEURS

Web albums est fourni avec une présentation par défaut : fond de page bleu pâle, boutons bleus foncés qui passent au bleu très foncé quand la souris passe au-dessus. Reportez-vous aux copies d'écran des paragraphes 4.1 et 4.2 vous avoir une idée de la présentation de ces pages.

Ces couleurs sont communes à une collection et tous ses albums.

A partir de la version 2.1, vous pouvez modifier ces couleurs directement dans Web Albums, qui va modifier les feuilles de styles correspondantes. Pour cela, cliquez sur le menu « Options », puis « Préférences », puis activez l'onglet « Couleurs ».



Deux séries de couleurs sont proposées : la présentation des pages et le comportement des boutons de navigation. Les boutons ont trois jeux de couleurs : au repos, lorsque la souris passe dessus, et lorsqu'ils sont cliqués (avant que la cible du lien ne s'affiche, ce qui est généralement très court).

Si une collection est ouverte, seuls les styles de cette collection seront modifiés lorsque vous changerez les couleurs. Dans le cas contraire, la case « Par défaut » sera forcée cochée.

Si la case « Par défaut » est cochée, le fichier de styles standard sera également modifié. Cela implique que toutes les prochaines collections auront les couleurs définies ici. Un fichier de sauvegarde des styles originaux est disponible dans le sous-répertoire « templates » du répertoire d'installation de Web Albums

Pour modifier une couleur, cliquez sur le bouton correspondant au style à modifier. Vous obtenez la boîte de choix de couleur de Windows. Sélectionnez la couleur de votre choix et validez.

Lorsque vous cliquez sur le bouton « Ok » des préférences, le fichier de styles est réécrit. Il est donc normal qu'à la prochaine synchronisation, sont téléchargement vous soit proposé.

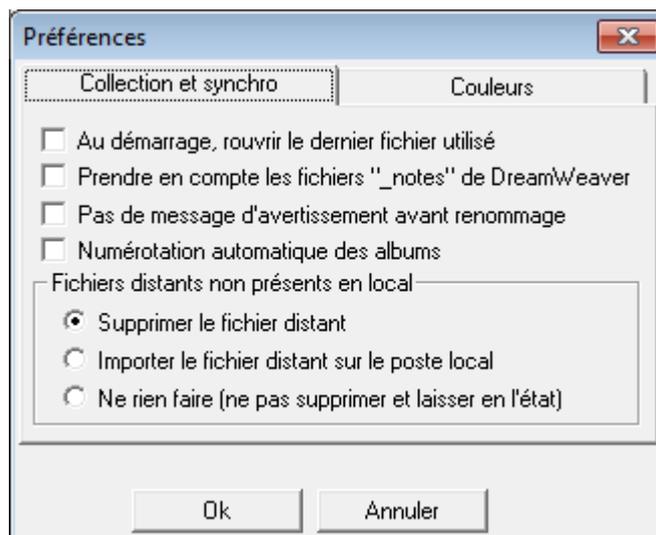
Ne modifiez pas inconsidérément le fichier styles.css hors de Web Albums, sous peine de non-fonctionnement du système de couleurs décrit ici. Voir le paragraphe 7.2 concernant la modification manuelle du fichier de styles.

6. OPTIONS

La page d'options comporte deux onglets : des paramètres généraux et le réglage des couleurs. Ce dernier onglet est décrit au paragraphe 5.5 « Couleurs » ci-dessus. Ce présent chapitre ne concerne donc que les options générales.

6.1. OPTIONS GÉNÉRALES

- **Rouvrir le dernier fichier au démarrage** : Permet de travailler avec la même collection que celle utilisée lors de la fermeture précédente de l'application.
- **Prendre en compte les fichiers "_notes" de DreamWeaver** : Le logiciel de création de site Web Adobe Dreamweaver utilise pour sa gestion des dossiers nommés « _notes », qui contiennent les informations de synchronisation. Ces fichiers ne sont pas nécessaires à Web Albums, mais peuvent exister en cas de gestion mixte des albums entre Dreamweaver et Web Albums.
Par défaut, Web Albums ne tient pas compte des dossiers nommés « _notes » ni de leur contenu. Vous pouvez cependant, dans le cas où ces dossiers ne seraient pas générés par Dreamweaver, prendre en compte le contenu de ces dossiers en validant cette option.
- **Pas de message d'avertissement avant renommage**. Lorsque vous changez le nom (du répertoire) d'un albums ou celui (du fichier) d'un photo, vous avez un message d'avertissement vous informant qu'une liaison internet est nécessaire pour cette action. Si vous êtes habitué à l'utilisation de Web Albums et que cet avertissement vous gêne, vous pouvez l'éviter en validant cette option.
- **Numérotation automatique des albums** : Vous pouvez donner un nom automatique aux nouveaux albums en validant cette option, ce qui permet de les classer dans l'ordre (inverse) de leur création. Le nom du répertoire est par défaut « NouvelAlbum » précédé d'un numéro d'ordre à 3 chiffres, calculé en fonction des albums existants.



6.2. OPÉRATIONS SUR LES FICHIERS

Ces options concernent les fichiers présents sur le site distant, mais non présent sur l'image locale du site. Cela peut arriver dans le cas de la suppression d'une photo ou d'un album complet (volontaire ou non), ou de la gestion des albums par plusieurs personnes distinctes (dans ce cas, on aura à utiliser plutôt le voilage).

Plusieurs actions sont possibles : par exemple, dans le cas de la suppression volontaire d'une photo, on choisira de supprimer la photo distante. Mais dans le cas où la suppression est volontaire, on pourra choisir de la réimporter plutôt que de recréer la photo en local (surtout si on n'a plus l'original). Dans le cas de fichiers n'appartenant pas à Web Albums (ce qui est peu probable mais possible), on pourra choisir de ne rien faire.

L'option choisie ici détermine l'action par défaut lors de la comparaison des sites local et distant. Elle peut être ensuite modifiée manuellement, fichier par fichier, dans le tableau de résultats de la comparaison. Reportez-vous au paragraphe 9.5.3 pour d'autres précisions.

7. MODIFICATION MANUELLES

7.1. MODIFICATIONS DES STRUCTURES

Il est assez déconseillé de modifier manuellement les structures et fichiers de Web Albums. Cependant, l'application est conçue pour s'adapter à la plupart des modifications extérieures. Voici une liste non exhaustive des manipulations possibles et leurs conséquences sur le fonctionnement des albums. Notez qu'il est préférable de faire les modifications alors que l'application est fermée. La collection se resynchronisera avec l'existant lors du chargement du fichier de configuration, ou lors de la désignation du répertoire de base pour une nouvelle collection.

Suppression du répertoire d'un album	La collection sera mise à jour au chargement. Le répertoire sera supprimé du serveur distant lors de la synchronisation Notez qu'au lieu de supprimer un album, vous pouvez le rendre invisible sur le site. Il suffit pour cela de le renommer en plaçant un souligné en tête du nom. Attention, voir ci-dessous les restrictions concernant le changement de nom d'un répertoire.
Changement de nom d'un album.	Pas de conséquence au niveau local : la modification sera prise en compte au rechargement de la configuration. Cependant, la non-correspondance des répertoires entre le site local et le site distant aura pour conséquence la suppression du répertoire distant portant l'ancien nom, et l'envoi du répertoire complet du nouveau nom. Si ce répertoire comprend de nombreuses photos, l'opération peut être très longue. S'il est vraiment nécessaire de renommer un répertoire, utilisez un client FTP (Filezilla par exemple) pour aller modifier directement le nom du répertoire distant à l'identique du répertoire local : cela évitera le téléchargement de son contenu.
Suppression de photos dans un album	L'album sera mis à jour au chargement. Les photos concernées seront supprimées du serveur distant lors de la synchronisation
Ajout d'un répertoire	Un album correspondant sera créé dans la collection au chargement de la collection. Son titre sera le nom du répertoire, Le commentaire sera vide. Les répertoires « large » et small », ainsi que les fichiers de gestion, seront créés au chargement de la configuration.
Ajout de photos dans un répertoire d'album	Les photos seront prises en compte lors du rechargement de la configuration. Leur titre sera vide (affichage avec le nom de fichier entre crochets dans l'application).
Modification du fichier index_col.php	<i>Cette manipulation n'est à faire qu'avec une très bonne connaissance du HTML, du PHP, du JavaScript et des styles CSS.</i> Elle influe sur la présentation de l'index des albums. La modification de ce fichier ne s'appliquera qu'aux prochaines collections créées, et pas à celles existantes. Pour ces dernières, il conviendra de modifier le fichier index.php situé dans le répertoire racine de la collection, ou de supprimer ce fichier et de recharger la configuration, ce qui le recréera automatiquement.
Modification du fichier index_alb.php	<i>Cette manipulation n'est à faire qu'avec une très bonne connaissance du HTML, du PHP, du JavaScript et des styles CSS.</i> Elle influe sur la présentation des pages des albums. La modification de ce fichier ne s'appliquera qu'aux prochaines collections créées, et pas à celles existantes. Pour ces dernières, il conviendra de modifier le fichier index.php situé dans le répertoire _gestion de la collection, ou de supprimer ce fichier et de recharger la configuration, ce qui le recréera automatiquement.
Modification du fichier styles.css	<i>Cette manipulation n'est à faire qu'avec une très bonne connaissance des styles CSS.</i> Ce fichier contient la définition des styles de mise en forme des pages de la collection. Si la modification des couleurs ne porte pas à conséquence, celles concernant la mise en page (notamment les largeurs) influent beaucoup sur la présentation et peuvent s'avérer

	<p>désastreuses.</p> <p>Les largeurs des tables et des colonnes doivent être cohérentes avec la taille des vignettes. Ne modifier ces paramètres qu'en toute connaissance de cause.</p> <p>Par contre, les couleurs peuvent être modifiées sans grand risque. Les différents paramètres de couleur sont donnés à la suite de ce tableau.</p> <p>La modification de ce fichier ne s'appliquera qu'aux prochaines collections créées, et pas à celles existantes. Pour ces dernières, il conviendra de modifier le fichier styles.css situé dans le répertoire racine de la collection, ou de supprimer ce fichier et de recharger la configuration, ce qui le recréera automatiquement.</p>
--	--

7.2. MODIFICATION DES COULEURS

Les couleurs des pages d'index et d'albums peuvent être modifiées directement depuis Web Albums à partir de la version 2.1. Cependant, si vous souhaitez modifier manuellement les couleurs, voici les informations nécessaires.

N'introduisez pas de tabulation en début de ligne dans le fichier styles.css. Pour mettre en retrait certaines lignes, n'utilisez que des espaces.
Dans le cas contraire, la gestion des couleurs de Web Albums risque de ne plus fonctionner.

La définition de toutes les couleurs des pages est faite dans le fichier styles.css. Les couleurs sont définies par un symbole dièse (#) suivi d'un nombre hexadécimal de 6 digits, de la forme RRVVBB.

RR est la proportion de rouge, VV la proportion de vert, BB la proportion de bleu. Ces valeurs vont de 0 à 255, soit de 0 à FF en hexadécimal. Par exemple, un bleu pur donne #0000FF, un jaune #FFFF00 (rouge + vert), un bleu clair #00FFFF (cyan = Vert + bleu), etc. Plus les valeurs sont élevées et plus la couleur est claire. Un logiciel de dessin vous donnera cette valeur en choisissant dans la palette de couleur. Si elle est donnée en décimal, utilisez la calculatrice Windows (avec l'affichage scientifique) pour convertir en hexadécimal.

Vous pouvez aussi utiliser la boîte de choix de couleur de Web Albums. Reportez-vous au paragraphe 5.5 pour ouvrir cette boîte. Quand vous cliquez sur la couleur de votre choix, les composantes rouge, vert et bleu sont affichées en décimal en bas de la boîte de dialogue. Notez ces valeurs, puis convertissez-les en hexadécimal (voir l'encadré ci-dessous) pour avoir une valeur sur 2 chiffres (03, 0D, A3, 3E, etc.). Ensuite, placez ces groupes de chiffres dans l'ordre rouge-vert-bleu pour obtenir 6 caractères. Vous avez obtenu la valeur à placer après le dièse.

Lorsque les deux chiffres d'une couleur sont identiques pour chacune des couleurs, la valeur peut passer à une seule lettre par couleur : #ABC est équivalent à #AABBCC. Il est cependant conseillé de travailler avec 6 caractères.

Conversion en hexadécimal : pour convertir un nombre entre 0 et 255 en hexadécimal, appliquez la méthode ci-dessous :

1. Divisez la valeur par 16 et prenez la partie entière. Vous avez le premier chiffre. Si le chiffre est supérieur à 9, remplacez-le par la lettre correspondante suivante : 10=A, 11=B, 12=C, 13=D, 14=E, 15=F
2. Multipliez cette valeur par 16 et retirez le résultat de la valeur initiale (vous obtenez le reste de la division par 16). Vous avez le second chiffre. S'il est supérieur à 9, faites comme précédemment.
3. Accolez les deux chiffres dans l'ordre 1-2. Si le premier chiffre vaut zéro, il est impératif de le mettre.

7.3. LISTE DES STYLES DE COULEUR UTILISÉES

Les paramètres sont définis par un bloc et un mot clé. Le bloc commence par un nom suivi d'une accolade ouvrante { et se termine par une accolade fermante }.

Bloc	Mot-clé	Usage
body	color	Couleur du texte (index et albums)
	background-color	Couleur du fond de page (index et albums)
link_menu a	color	Couleur de texte des boutons de navigation au repos
	background	Couleur de fond des boutons de navigation au repos
link_menu a :hover	color	Couleur de texte des boutons de navigation au passage de la souris
	background	Couleur de fond des boutons de navigation au passage de la souris
link_menu a :active	color	Couleur de texte des boutons de navigation quand ils sont cliqués
	background	Couleur de fond des boutons de navigation quand ils sont cliqués

7.4. MODIFICATION DE LA MISE EN PAGE

Modifier la mise en page demande une compréhension du fonctionnement des pages web et une connaissance de la programmation en HTML et PHP.

Néanmoins, un certains nombre de variables permettent de modifier assez facilement la mise en page, bien que leur modification demande un respect de la cohérence de l'ensemble.

Les variables de mise en page sont des variables PHP placées en tête des pages index.php des différents répertoires des sites. Elles se présentent sous la forme :

```
$nomvariable = valeur; // commentaire
```

Ne modifiez que la valeur. Ne supprimez surtout pas le point-virgule après la valeur.

7.4.1. Présentation de la page d'index

Pour modifier la page d'index d'une collection existante, il convient de modifier le fichier index.php situé dans la racine de la collection. Cette modification ne sera pas reportées sur les autres collections ni sur celles à venir.

Pour modifier celles à venir, il faut modifier le fichier index_col.php situé dans le sous-répertoire « templates » du répertoire d'installation de l'application.

Pour reporter cette modification sur toutes les collections existantes, il suffit de supprimer les fichiers index.php de chaque répertoire racine des différentes collections, puis de relancer l'application et recharger la configuration, ce qui recréera les fichiers index.php.

7.4.2. Présentation des albums

Pour personnaliser un album particulier, on modifiera le fichier index.php de l'album. Tant que le fichier existe, il ne sera pas écrasé par un rechargement de la configuration. Par contre, si le fichier est supprimé, il sera recréé à partir du fichier index_alb.php situé dans le sous-répertoire « templates » du répertoire d'installation de l'application.

Pour personnaliser tous les albums d'une collection, on modifiera le fichier index.php du répertoire _gestion de la collection. Tant que le fichier existe, il ne sera pas écrasé par un rechargement de la configuration. Par contre, si le fichier est supprimé, il sera recréé à partir du fichier index_alb.php situé dans le sous-répertoire « templates » du répertoire d'installation de l'application. Les albums dont le fichier index.php aura été modifié ne seront par contre pas modifiés. Les albums non modifiés utilisent le fichier index.php du répertoire _gestion et suivront donc les modifications de ce dernier.

Pour modifier tous les albums et ceux à venir, c'est ce dernier fichier qu'il faut modifier, puis supprimer le fichier index.php du répertoire _gestion de chaque collection, de lancer l'application et de recharger la configuration de chaque collection, ce qui recréera les fichiers index.php de chaque album. Les fichiers index.php existants des répertoires d'albums ne seront pas écrasés.

7.4.3. Variables de configuration de l'index

Dans le fichier index_col.php du sous-répertoire « templates » du répertoire d'installation de l'application, ou le fichier index.php du répertoire racine des collections, vous trouverez en début de code :

- \$tablewidth = 1000; Largeur du cadre principal. Ce cadre englobe le titre de la collection, son commentaire, les boutons de navigation en haut de page et la liste des albums. La valeur est exprimée en pixels.
- \$nbcols = 2; Nombre de colonnes de titres d'albums. La largeur des colonnes est automatiquement ajustée en fonction du nombre de colonnes et de la valeur de \$maxwidth
- \$maxwidth = '80%'; Largeur max de la table des titres d'albums. Cette table est incluse dans le cadre principal. La largeur peut être exprimée en pourcents (ex : '80%') ou en pixels (ex : '800px'). Si elle est exprimée en pourcents, ne dépassez pas 100%. Si elle est exprimée en pixels, sa valeur ne doit pas dépasser celle de \$tablewidth.
Ne supprimez pas les apostrophes autour de cette valeur, car c'est un texte et non une valeur numérique.

Si vous souhaitez modifier ces paramètres pour élargir la table d'index, pensez que certains internautes n'ont pas d'écran à très forte résolution : ils risquent de ne pas voir la totalité de la largeur des titres d'albums. La plupart des écrans supportent une résolution de 1024 pixels de large, c'est pourquoi la largeur par défaut a été définie à 1000.

7.4.4. Variables de configuration des albums

Dans le fichier index_alb.php du sous-répertoire « templates » du répertoire d'installation de l'application, ou le fichier index.php du répertoire _gestion situé sous la racine des collections, en début de code, vous trouverez :

- \$tablewidth = 768; Largeur du cadre principal. Ce cadre englobe le titre de l'album, son commentaire, les boutons de navigation en haut de page et le tableau des vignettes. La valeur est exprimée en pixels.

- $\$nbcols = 3;$ Nombre de colonnes du tableau de vignettes. Cette valeur détermine la largeur des cellules d'affichage des vignettes. Le nombre de colonnes doit être compatible avec la largeur du cadre principal et de la taille des vignettes. La largeur de la table des vignettes est définie par le nombre de colonnes multiplié par la largeur maximale des vignettes. Voir ci-dessous le calcul de la mise en page des albums.
- $\$smallsize = 0;$ Taille des cadres contenant les vignettes. Pour une valeur 0, les cadres s'adaptent à la taille des vignettes. C'est intéressant si l'album contient beaucoup de photo en format paysage, car on gagne ainsi de la place en hauteur. Sinon, les cadres ont une taille carrée de la valeur donnée. Notez que si le cadre est défini à une taille inférieure à celle de la vignette contenue, cette taille n'est pas prise en compte et le cadre s'adapte à la vignette.
Il est conseillé de laisser cette valeur à zéro, qui donne les meilleurs résultats.

Calcul de la mise en page des albums :

Les vignettes sont toujours affichées à leur taille réelle (déterminée dans la page de propriétés de la collection). Il faut compter en plus 10 pixels entre chaque colonne de vignettes, 1 pixel pour leur encadrement et 5 pixels à gauche et à droite de la rangée. Par exemple, pour 3 colonnes de vignettes de 240 pixels de large : $(3 \times 240) + (3 \times 10) + 6 + (2 \times 5) = 736$ pixels. La largeur du cadre principal doit alors faire au minimum 766 pixels.

Il est déconseillé de dépasser une largeur de 1000 pixels, car les internautes disposant d'un écran un peu ancien ne supportant que la résolution 1024x768 (ou l'ayant réduite pour des problèmes de vue) risquent de ne pas voir le tableau de vignettes dans toute sa largeur et devront déplacer la page de droite à gauche, ce qui est très pénible.

8. RÉCUPÉRATION D'UNE COLLECTION EXISTANTE

Vous avez perdu le fichier de configuration ? Vous voudriez récupérer une collection générée par une version antérieure de Web Album ? Pas de problème.

En fait, le fichier de configuration ne contient que les paramètres suivants de la collection :

- Le chemin de la racine du site (répertoire qui contient les répertoires d'albums)
- Les paramètres d'accès du serveur FTP
- L'ordre d'affichage des albums dans la page d'index de la collection
- Les dimensions des grandes photos et des vignettes. Ces dimensions ne sont utilisées que lors de l'ajout de photos dans les albums. Si des photos sont présentes ou ajoutées manuellement, ces dernières sont utilisées en l'état.

Tout le reste, et notamment les titres et les commentaires, sont stockés sur le disque de l'ordinateur dans les fichiers de gestion (ainsi que sur le site distant : vous pouvez donc importer une collection complète depuis un site distant et récupérer les titres et les commentaires). Ils seront récupérés lors de la création d'un nouveau fichier de collection.

Pour récupérer une collection existante, cette dernière doit respecter les règles suivantes :

- Les répertoires d'albums doivent tous être situés sous le même répertoire (« racine »).
- Dans les répertoires d'album, on doit trouver deux sous-répertoires, l'un nommé « large », l'autre nommé « small », à l'exclusion de tout autre.
- Dans le répertoire « large » de chaque album doivent se trouver les photos en grande taille. La taille n'est pas imposée, mais leur « poids » doit être compatible avec un téléchargement assez rapide.
- Dans le répertoire « small » de chaque album doivent se trouver les vignettes. Leur taille doit être identique pour chacune, et compatible avec la mise en page de Web Albums (une taille

de 240 pixels dans la plus grande dimension est recommandée). Vous pouvez éventuellement recréer les vignettes avec un logiciel graphique tel que Photoshop, ADCSee, XnView (gratuit et disponible à l'adresse <http://www.xnview.com/fr/downloadwin32.html>), ou à défaut avec celui de MGD Software : ImageResize, gratuit et disponible à l'adresse : <http://mgd.software.free.fr/downloads/Freewares/ImageResize/ImgResize.php>.

La taille vignette désigne la plus grande dimension de l'image : sur une photo horizontale, c'est la largeur, sur une photo verticale, c'est la hauteur.

Pour récupérer la collection, exécutez les opérations suivantes :

1. Dans tous les répertoires (racine et albums, supprimez tous les fichiers autres que les photos. Si des fichiers « labels.php » existent et ont été créés par la version 2 de WebAlbum ou ultérieure, vous pouvez les conserver. Vous éviterez ainsi de perdre les titres et les commentaires. S'ils ont été faits par une version antérieure, sauvegardez-les pour avoir une trace des anciens titres (il n'y avait pas de commentaires dans les versions antérieures).
2. Supprimez tous les répertoires qui ne contiennent pas de photos
3. Ouvrez Web Albums et créez une nouvelle collection. Dans la fenêtre de propriétés, renseignez le chemin racine local avec celui de la collection (répertoire contenant les répertoires d'albums). Voir le paragraphe 3.1.1.
Lorsque vous désignez le chemin racine local de la collection, Web Albums va rechercher s'il existe un fichier « labels.php » dans ce répertoire et si c'est le cas, va renseigner les champs « titre » et « Commentaire » de l'onglet « Page d'index ». Vous ne perdez donc pas ces informations.
4. Renseignez les autres champs comme indiqué aux paragraphes 3.1.2 à 3.1.4. et validez. Mettez un titre quelconque (obligatoire) et ne remplissez pas le commentaire si vous aviez déjà un fichier « labels.php » comme indiqué à l'étape 1
5. Cliquez sur le menu « Collection », puis sur « Rafraichir ». Vos albums s'affichent avec les photos qu'ils contiennent. Vérifiez que les propriétés de la collection contiennent bien les anciens titres et commentaire.
6. Enregistrez votre nouveau fichier de configuration

9. SYNCHRONISATION AVEC LE SITE DISTANT

Cette partie explique le fonctionnement de l'envoi des fichiers sur le site internet et de sa synchronisation avec le site distant.

9.1. PARAMÈTRES DE CONNEXION

Lorsque vous avez créé votre collection, les paramètres de connexion vous ont été demandés. Vous avez peut-être mis alors des valeurs aléatoires car vous ne connaissiez pas ces informations, mais maintenant il va être nécessaire de fournir les vraies valeurs.

Ces informations vous ont été fournies lors de l'achat de l'hébergement du site internet si vous faites héberger ce dernier chez un hébergeur payant. Si votre site correspond aux pages personnelles de votre abonnement ADSL, vous les trouverez sûrement dans les pages « votre compte », rubrique « pages personnelles ».

Si vous ne connaissez pas ces informations, essayez de trouver un ami qui a déjà l'expérience d'un serveur FTP pour vous aider à les déterminer.

9.1.1. URL ou adresse IP du serveur FTP

L'adresse IP est rarement fournie comme paramètre d'accès. Cela peut arriver si votre site est hébergé par quelqu'un qui a son propre serveur web chez lui et qui n'a pas acheté de nom de domaine.

La plupart du temps, vous aurez à entre l'URL (*Uniform Resource Locator*) du serveur. Cette URL est formée du préfixe ftp://, qui désigne le protocole de communication, suivi du nom de domaine de l'hébergeur. Voici quelques exemples :

ftp://machin.truc.fr	Adresse générique d'un hébergement payant
ftp://ftpperso.sfr.fr	Serveur FTP des pages perso de SFR
ftp://ftpperso.free.fr	Serveur FTP des pages perso de Free
etc.	

9.1.2. Décalage horaire

Il est fréquent que l'heure des fichiers renvoyée par le serveur ne soit pas identique à l'heure de ceux de votre PC, même si vous venez de les exporter. Les serveurs ne gèrent généralement pas le changement d'heure été/hiver, et la plupart sont réglés sur l'heure de Greenwich (dite heure TU, Temps Universel). L'heure française est TU+1 en hiver et TU+2 en été. Si après un transfert de fichier, une nouvelle comparaison vous indique qu'il faut à nouveau transférer le fichier, et qu'il n'y a pas eu d'erreur pendant le transfert, vous êtes vraisemblablement décalé en heure.

9.1.3. Identifiants d'accès

Le nom d'utilisateur et le mot de passe vous ont sans doute été imposés par votre hébergeur lors de la création de votre site ou page perso. Dans la plupart des cas, pour les pages perso, les identifiants sont identiques à ceux d'accès à la messagerie associée.

9.1.4. Répertoire racine de la collection

Il s'agit du répertoire du site distant correspondant à celui du site local. Si vous ne destinez votre site qu'à une seule collection (de moult albums éventuellement), vous pourrez placer votre collection directement dans la racine du site distant. C'est cependant déconseillé, car vous pourrez plus tard avoir envie d'agrémenter votre site de pages diverses ou d'autres collections, et vous serez bloqué ou obligé de déplacer toute votre collection.

Il est donc conseillé de placer votre collection dans un sous-répertoire du site, voire plusieurs niveaux au-dessous. Par exemple, vous pouvez entrer « /albums » ou encore « /photos/vacances ».

Dans le cas où vous ne placez pas votre collection dans la racine du site, il faudra placer dans cette dernière un lien pour accéder à votre collection (ou à chacune de vos collections). Si vous n'avez aucune connaissance en matière de programmation Web, faites-vous aider par un ami.

Attention : Le chemin de votre collection ne doit comporter aucun espace, caractère accentué ou caractère spécial. Seuls les lettres majuscules et minuscules, les chiffres et le souligné (_) sont autorisés dans le nom du chemin.

Une pratique commune sur internet consiste à n'utiliser aucune lettre majuscule, et de séparer éventuellement les mots par un souligné.

Si le chemin n'existe pas sur le serveur, il sera automatiquement créé lors de la première synchronisation.

9.2. PRINCIPE DE LA SYNCHRONISATION

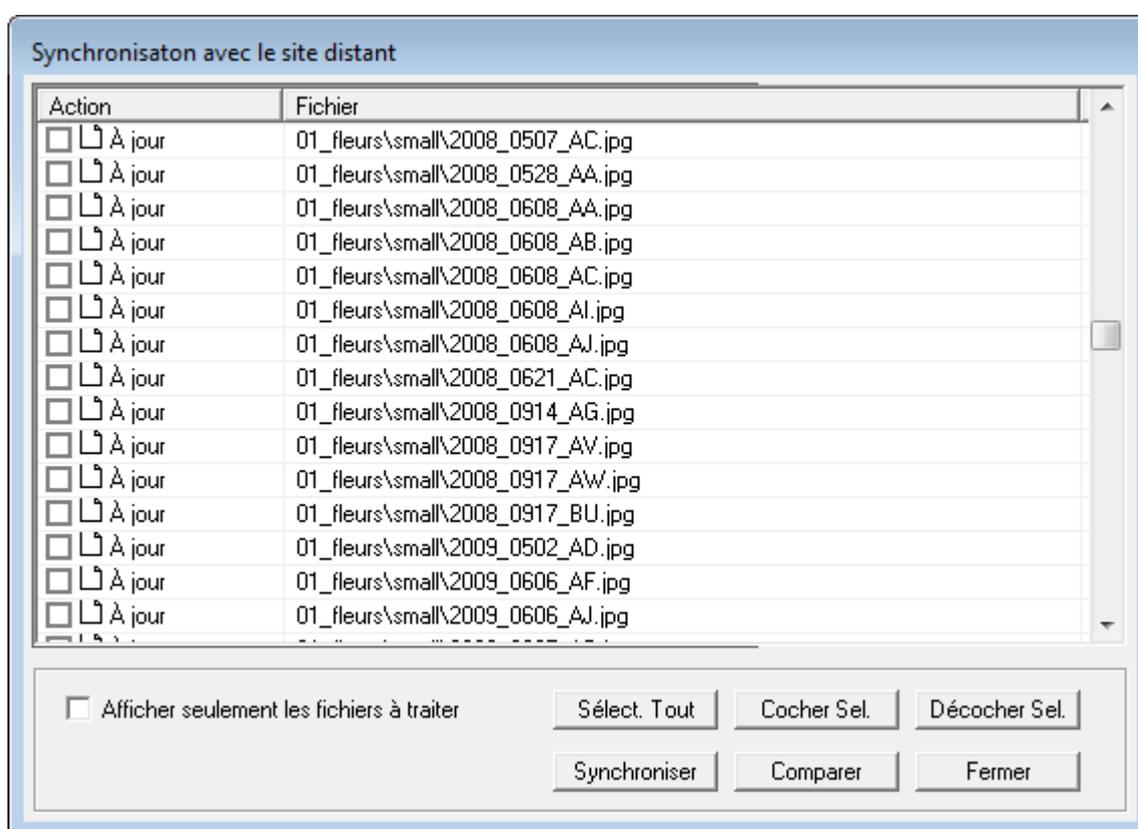
- Tout fichier local dont la date est supérieure au fichier distant correspondant, ou dont le fichier distant n'existe pas, est transféré vers le site distant.
- Tout fichier dont la taille ne correspond pas à celle du fichier distant est transféré vers le site distant.
- Tout répertoire local n'existant pas sur le site distant est créé sur ce dernier.
- Tout fichier ou répertoire distant dont le fichier ou répertoire local correspondant n'existe pas est supprimé sauf si l'option pas de suppression est validée.
- Les fichiers cachés et les fichiers système des répertoires locaux sont ignorés. Cela évite les problèmes notamment avec les fichiers « thumbs.db » créés par Windows lors du parcours des répertoires contenant des photos.

En aucun cas les fichiers de votre site local (sur votre disque dur) ne seront modifiés, à l'exception des changements de nom des photos et des répertoires d'albums (ou si vous forcez l'importation).

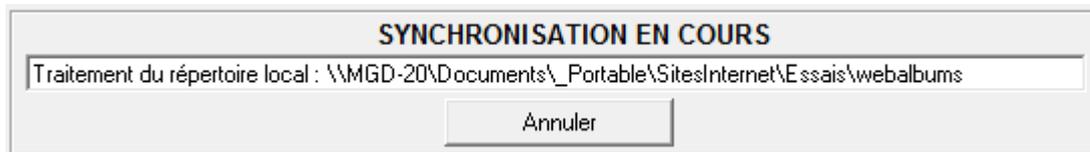
9.3. COMPARAISON DES RÉPERTOIRES

Cliquez sur le menu « Outils » puis sur « Synchroniser ». La fenêtre de synchronisation s'ouvre. Elle comprend un tableau de résultats et une zone de commandes.

La zone de commandes comprend deux rangées de boutons. La rangée du haut sert à la sélection des fichiers présentés dans le tableau du dessus. La rangée du bas sert à lancer les actions de synchronisation.



Lorsque la fenêtre s'ouvre, le tableau de comparaison est vide. Cliquez sur le bouton « Comparer ». La zone de commandes s'efface pour laisser apparaître la zone de suivi de synchronisation : Notez que si vous cochez le sous-menu « Comparaison automatique » du menu « Outils », la comparaison est lancée aussitôt que la fenêtre est ouverte.



La zone de texte centrale affiche le traitement en cours : l'application commence par analyser le site local (ce qui est généralement assez rapide), puis se connecte au serveur et analyse le site distant. En fonction de la vitesse de votre connexion et du nombre d'albums et de photos, cela peut prendre un peu de temps.

Vous pouvez à tout moment interrompre la comparaison en cliquant sur le bouton « Annuler ». Cependant, dans ce cas, la comparaison ne sera pas complète et les résultats affichés dans le tableau ne seront pas fiables.

Lorsque la comparaison est terminée, le résultat est affiché dans le tableau. Vous allez pouvoir vérifier et éventuellement modifier les actions prévues.

A partir de la version 3, vous pouvez espionner la comparaison des fichiers (par exemple, si vous ne comprenez pas la raison des actions proposées). En cochant le sous-menu « Espionner la comparaison » du menu « Outils », le tableau complet des fichiers comparés est copié dans le presse-papiers en fin de comparaison. Vous pouvez alors le coller dans une feuille vierge d'un tableur comme Excel. Les différents champs sont séparés par des tabulations.

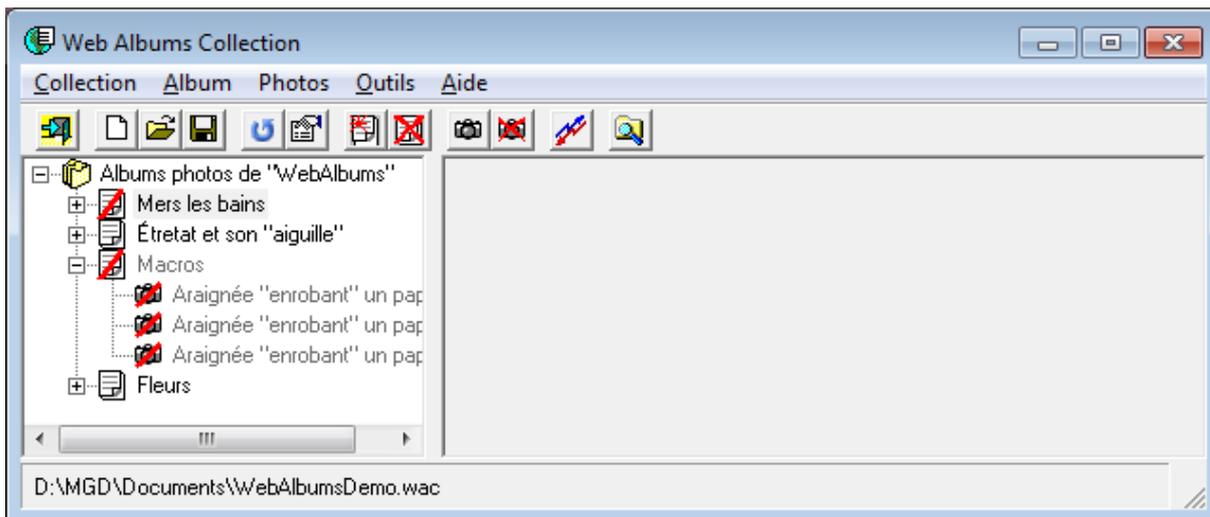
9.4. MASQUAGE DES RÉPERTOIRES

Au bout d'un certain temps, il est possible que vous ayez beaucoup d'albums dans votre collection. La plupart des albums anciens sont stables et n'ont plus besoin d'être synchronisés.

Or, à chaque fois que vous allez faire une comparaison entre votre site local et le site distant, tous les albums vont être comparés, ce qui va prendre un temps certain.

Pour éviter la lecture des albums stables (ou éventuellement créés par un autre utilisateur), vous pouvez « voiler » ces albums, ce qui interdira à Web Albums de scruter les répertoires correspondant et fera gagner beaucoup de temps dans la comparaison.

Pour voiler un album, cliquez sur son titre dans l'arborescence de la collection avec le bouton droit. Un menu contextuel apparaît. Seule l'action « voiler » est disponible. Cliquez sur « Voiler ». Le symbole de l'album devient barré de rouge, ainsi que ceux des symboles de toutes les photos de l'album.



A partir de cet instant, cet album sera ignoré lors de la comparaison avec le site distant.

Pour dévoiler un album voilé, répétez la même action : cette fois seule l'action « Retirer le voile » est disponible. Cliquez sur ce menu et l'album sera repris en compte par la comparaison.

9.5. SÉLECTION DES FICHIERS À TRAITER

9.5.1. Options d'affichage

En cochant la case « Afficher seulement les fichiers à traiter », seuls les fichiers à transférer ou supprimer seront affichés, ce qui allège l'affichage. Cette option est mémorisée d'une session à l'autre. Par contre, si vous souhaitez forcer le transfert ou la suppression d'un fichier (voir plus loin) qui n'est normalement pas traité, il sera nécessaire de décocher cette case pour voir tous les fichiers

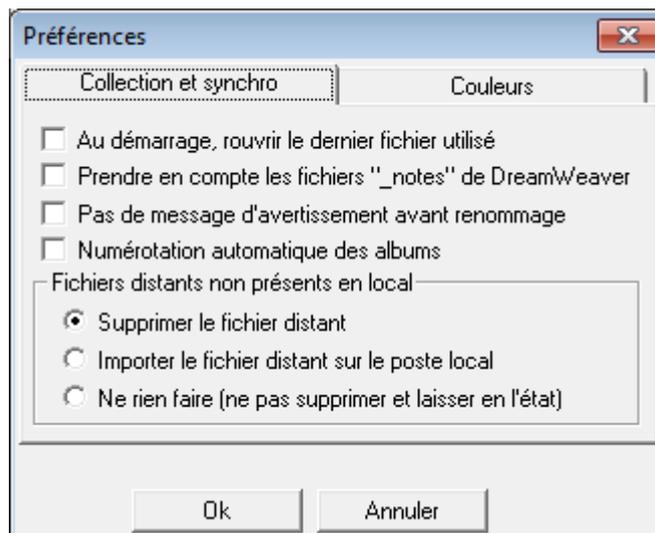
9.5.2. Liste des actions

Lorsque la comparaison est terminée, l'application détermine les actions par défaut à effectuer :

Icône	Libellé	Description et action
	A jour	Fichier à jour (date distante > date locale) – Pas d'action
	Créer	Fichier distant inexistant – Transfert du fichier local vers site
	Supprimer	Fichier local inexistant – suppression du fichier distant
	Mettre à jour	Fichier à transférer (date locale > date distante)
	Créer	Répertoire distant inexistant - création du répertoire
	Supprimer	Répertoire local inexistant – suppression du répertoire distant
	Importer	Répertoire local inexistant – création du répertoire en local
	Importer	Fichier local inexistant – import du fichier distant vers le site local
(Aucune)	Aucune action	Fichier ou répertoire distant inexistant, mais option « pas de suppression » validée – pas d'action

9.5.3. Options globales d'actions

Lorsque le fichier local n'existe pas, l'action par défaut peut être réglée de façon globale à l'aide de la fenêtre d'options, dans le cadre « fichiers distants non présents en local » (menu « Outils ». puis « Préférences »)



Dans le réglage initial, lorsqu'un fichier distant est présent sans que le fichier local correspondant existe, il est supprimé. Cela permet de supprimer des photos ou tout un album sur le site local : il sera supprimé sur le site distant à la prochaine synchronisation.

Cependant, si vous êtes plusieurs à utiliser le même site pour placer des photos, ce système supprimera les albums ou photos que les autres personnes auront placées sur le site distant. Vous avez alors 2 solutions :

- Soit vous choisissez l'option « Importer ». Dans ce cas, les fichiers inexistantes en local seront récupérés depuis le site distant. Cela peut être utilisé si vous avez perdu des répertoires locaux, ou si vous voulez récupérer des albums placés dans la collection par un autre utilisateur,
- Soit vous choisissez l'option « Ne rien faire » et vous gérez manuellement les actions dans le tableau de comparaison. Ceci est dangereux (vous n'êtes pas à l'abri d'une erreur), mais parfois nécessaire dans le cas de travail à plusieurs et la nécessité de supprimer et/ou importer certains fichiers et pas d'autres dans un même album,
- Soit vous validez « Supprimer le fichier distant ». Dans ce cas, tout fichier ou répertoire ne figurant pas sur le site local sera supprimé du site distant. C'est le réglage adapté lorsque vous êtes seul à gérer une collection d'albums.

9.6. SYNCHRONISATION

9.6.1. Modification des options de transfert

Le tableau comporte à chaque ligne une case à cocher. Par défaut, seules les fichiers / répertoires à créer ou télécharger sont cochés. Vous pouvez décocher certains fichiers pour éviter qu'ils ne soient traités. Ces fichiers ne seront pas transférés lors de la synchronisation.

Vous pourrez ensuite faire une autre passe pour traiter certains de ces fichiers en recochant leur case. Cela peut être utilisé pour privilégier l'envoi des fichiers les plus petits au dépend des plus gros, par exemple pour faire passer tous les fichiers d'index et d'étiquettes (labels.php), ou les vignettes, avant l'envoi des photos en grande taille.

Ne décochez jamais la création d'un répertoire sans décocher l'envoi de tous les fichiers qui y sont inclus. Dans le cas contraire, vous aurez une erreur sur chacun de ces fichiers car la création du répertoire conteneur n'est pas automatique.

Vous pouvez aussi modifier l'action par défaut en cliquant avec le bouton droit sur une ligne. Un menu contextuel vous propose alors plusieurs actions : Forcer l'envoi, Supprimer ou Ne pas supprimer. En

fonction du contexte, certains menus sont dévalidés. Lorsque vous cliquez sur un de ces menus, l'icône et le libellé sont modifiés en conséquence et la ligne passe en rouge pour signaler le forçage.

Il est très déconseillé de forcer plusieurs fois le même fichier, car les actions proposées changent en fonction de l'état précédent, et vous pouvez arriver à une situation incohérente (par exemple demander l'envoi d'un fichier inexistant en local, ou la suppression d'un fichier inexistant sur le site distant).

9.6.2. Lancement de la synchronisation

Pour lancer l'envoi des fichiers au site, cliquez sur le bouton « synchroniser ». La communication démarre et les fichiers sont transférés un à un, dans l'ordre affiché sur le tableau (qui lui-même est trié par ordre alphabétique du chemin des fichiers)



Vous pouvez interrompre à tout moment le transfert en cliquant sur le bouton « Annuler ». La synchronisation s'arrêtera à la fin du transfert en cours.

À la fin de la synchronisation, un message vous donne le résultat. Si une erreur a eu lieu pendant les transferts, vous en êtes averti. Les fichiers ayant eu un problème de transfert sont écrits en gras dans le tableau.

Si l'erreur est due à un problème de transfert, le message d'erreur reçu du serveur FTP est donné par la bulle d'aide de la ligne : en passant la souris sur la ligne, un texte commençant par un numéro à trois chiffres donne en anglais une cause approximative de l'erreur, qui peut vous servir à résoudre le problème.

S'il n'y a pas de message en passant la souris sur le texte en gras, il s'agit probablement d'un problème d'accès au fichier local : vérifier qu'il est accessible, pas ouvert par un autre programme, marqué comme en lecture seule, masqué ou fichier système. Corrigez l'état du fichier source et recommencez une synchronisation.

En cas de problème persistant, il sera nécessaire d'utiliser un client FTP, tel que Filezilla (gratuit, disponible sur Internet) pour tenter de trouver la source du problème et transférer les fichiers récalcitrants.

SOMMAIRE

1. PRÉSENTATION.....	1
2. TERMINOLOGIE	1
3. CRÉEZ UNE COLLECTION.....	2
3.1. DÉFINIR LES PROPRIÉTÉS DE LA COLLECTION	2
3.1.1. <i>Chemin du site local et paramètres de connexion</i>	2
3.1.2. <i>Titre et commentaire de la collection</i>	3
3.1.3. <i>Ordre d'affichage des albums</i>	4
3.1.4. <i>Caractéristiques des photos</i>	4
3.1.5. <i>Sauvegarder la configuration</i>	5
3.2. AJOUTER UN ALBUM	5
3.3. AJOUTER DES PHOTOS	5
3.4. DONNER UN TITRE AUX PHOTOS	7
4. LE RÉSULTAT SUR LE SITE INTERNET	7
4.1. PAGE D'INDEX.....	7
4.2. PAGE D'ALBUM	7
5. MODIFICATIONS APRÈS CRÉATION.....	8
5.1. TITRES	9
5.2. NOMS DU RÉPERTOIRE DE LA COLLECTION	9
5.3. NOMS DES RÉPERTOIRES D'ALBUMS.....	9
5.4. NOMS DES PHOTOS - RECLASSEMENT.....	10
5.5. COULEURS	10
6. OPTIONS.....	11
6.1. OPTIONS GÉNÉRALES	12
6.2. OPÉRATIONS SUR LES FICHIERS	12
7. MODIFICATION MANUELLES.....	13
7.1. MODIFICATIONS DES STRUCTURES	13
7.2. MODIFICATION DES COULEURS	14
7.3. LISTE DES STYLES DE COULEUR UTILISÉES	15
7.4. MODIFICATION DE LA MISE EN PAGE	15
7.4.1. <i>Présentation de la page d'index</i>	15
7.4.2. <i>Présentation des albums</i>	16
7.4.3. <i>Variables de configuration de l'index</i>	16
7.4.4. <i>Variables de configuration des albums</i>	16
8. RÉCUPÉRATION D'UNE COLLECTION EXISTANTE.....	17
9. SYNCHRONISATION AVEC LE SITE DISTANT	18
9.1. PARAMÈTRES DE CONNEXION.....	18
9.1.1. <i>URL ou adresse IP du serveur FTP</i>	19
9.1.2. <i>Décalage horaire</i>	19
9.1.3. <i>Identifiants d'accès</i>	19
9.1.4. <i>Répertoire racine de la collection</i>	19
9.2. PRINCIPE DE LA SYNCHRONISATION	20
9.3. COMPARAISON DES RÉPERTOIRES	20
9.4. MASQUAGE DES RÉPERTOIRES	21
9.5. SÉLECTION DES FICHIERS À TRAITER	22
9.5.1. <i>Options d'affichage</i>	22
9.5.2. <i>Liste des actions</i>	22
9.5.3. <i>Options globales d'actions</i>	22
9.6. SYNCHRONISATION	23
9.6.1. <i>Modification des options de transfert</i>	23
9.6.2. <i>Lancement de la synchronisation</i>	24